

RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE
ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI AI SENSI DELL'ART. 2429, CO. 2, C.C.

All'Assemblea degli Azionisti della Società Editoriale Il Fatto S.p.A.
Sede legale, Via di S. Erasmo n. 2 - 00184 Roma

Signori Azionisti,

il Collegio sindacale della Società Editoriale Il Fatto S.p.A. (in seguito anche “la Società”) presenta la propria relazione ai sensi dell’art. 2429, co. 2, c.c. per riferire sull’attività di vigilanza svolta e, per quanto di sua competenza, in ordine al bilancio e alla sua approvazione.

1. PREMESSA.

La presente relazione è stata approvata collegialmente ed in tempo utile per il suo deposito presso la sede della Società, nei 15 giorni precedenti la data della prima convocazione dell’assemblea di approvazione del bilancio. L’organo amministrativo ha reso disponibili i seguenti documenti approvati in data 31.03.2026, relativi all’esercizio chiuso al 31 dicembre 2025:

- a) Progetto di bilancio al 31.12.2025 di SEIF S.p.A;
- b) Relazione sulla gestione al 31.12.2025;
- c) Bilancio consolidato al 31.12.2025;
- d) Relazione sulla gestione consolidata al 31.12.2025.

Le attività svolte dal Collegio hanno riguardato, sotto il profilo temporale, il periodo dall’1.1.2025 al 31.12.2025, periodo in cui sono state regolarmente svolte riunioni periodiche, debitamente riportate negli appositi verbali.

Nel corso dell’esercizio chiuso al 31 dicembre 2025, il Collegio sindacale ha svolto i controlli e le altre attività di vigilanza in conformità alle disposizioni di

legge e regolamentari vigenti in materia, nonché alle Norme di comportamento del collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Con riferimento all'attività di controllo e di verifica dell'adeguatezza degli assetti organizzativi, amministrativi e contabili della Società, viene ribadito che la fase di pianificazione dell'attività di vigilanza, nella quale valutare i rischi intrinseci e le criticità rispetto ai suddetti parametri normativi, è stata svolta mediante il riscontro positivo sulla base delle informazioni acquisite nel tempo.

Non sono intervenute variazioni in ordine ai requisiti di indipendenza del Collegio; si segnala la variazione in seno al Collegio sindacale a seguito delle dimissioni della Dott.ssa Valeria Fazi in data 30.06.2025, con immediato subentro del sindaco supplente Dott.ssa Monica Bigazzi. L'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio d'esercizio 2026 provvederà alla formale integrazione dello stesso Collegio.

Il Collegio ha periodicamente valutato l'adeguatezza della struttura organizzativa e funzionale dell'impresa e le sue evoluzioni, mediante flussi informativi e contatti con i singoli responsabili delle diverse funzioni e settori; i rapporti con le risorse operanti nella citata struttura si sono ispirati alla reciproca collaborazione nel rispetto dei ruoli e degli ambiti di competenza soggettivi e ciascun organo o funzione della Società ha adempiuto agli obblighi informativi previsti dalla normativa applicabile.

In ordine alla composizione dell'organo amministrativo, si comunica che dopo la nomina degli amministratori in occasione dell'approvazione del bilancio al 31.12.2023, nel corso dell'esercizio 2025, non sono intervenute variazioni. L'attuale organo amministrativo, in carica fino all'approvazione del bilancio al 31.12.2026, è composto da: Cinzia Monteverdi (Presidente e Amministratore Delegato), Antonio Padellaro (Consigliere), Luca D'Aprile (Consigliere Delegato all'Innovazione), Lorenza Furgiuele (Consigliere

Indipendente), Giulia Schneider (Consigliere Indipendente), Fortunata Tania Sachs (Consigliere Indipendente), Giulio Deangeli (Consigliere Indipendente).

2. RIUNIONI DEGLI ORGANI SOCIALI E FLUSSI INFORMATIVI.

Il Collegio sindacale dà atto dei flussi informativi posti in essere mediante contatti diretti e indiretti con tutti gli organi e funzioni sociali e della loro idoneità a garantire la verifica della conformità della struttura organizzativa, delle procedure interne, degli atti sociali e delle deliberazioni degli organi sociali alle norme di legge, alle disposizioni statutarie e ai regolamenti applicabili.

In particolare:

- a) oltre a tutte le riunioni informali in occasione della partecipazione all'attività degli altri organi, nell'esercizio chiuso al 31.12.2025, il Collegio sindacale si è riunito sei volte, ha effettuato verifiche e ha raccolto informazioni dai responsabili delle diverse funzioni aziendali (responsabile risorse umane, DPO, Ufficio amministrativo-contabile, responsabile contenzioso legale). Il Collegio ha formulato proposta motivata per il conferimento dell'incarico di revisione legale dei conti ai sensi dell'art. 13, co. 1, D.Lgs. 39/2010.
- b) Il Consiglio di Amministrazione del 28.05.2025 ha approvato l'aggiornamento dell'organigramma aziendale.
- c) Il Collegio, per quanto attiene al sistema amministrativo contabile e alla sua idoneità a rappresentare correttamente i fatti di gestione, ha assunto le informazioni necessarie a confermare che, anche nell'esercizio 2025, la Società si è impegnata ad accrescere e migliorare il livello di complessiva adeguatezza dei sistemi in atto.
- d) Il Collegio sindacale ha preso parte a tutte le riunioni del Consiglio d'Amministrazione, in relazione alle quali è stato informato sull'attività

svolta e sulle operazioni di maggior rilievo economico, patrimoniale e finanziario poste in essere dalla Società. In base alle informazioni così assunte dal Collegio, dette deliberazioni e operazioni risultano conformi alla legge e allo statuto sociale, non evidenziano potenziali conflitti d'interesse con la Società e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, atipiche o inusuali o tali da compromettere l'integrità patrimoniale della Società.

Le informazioni richieste dall'art. 2381, co. 5, c.c., sono state fornite dall'Amministratore delegato con periodicità anche superiore al minimo fissato di sei mesi e ciò sia in occasione delle riunioni programmate, sia tramite i contatti/flussi informativi telefonici ed informatici con i membri del Consiglio di Amministrazione: da tutto quanto sopra deriva che l'organo esecutivo ha, nella sostanza e nella forma, rispettato quanto imposto dalla citata norma.

In ordine agli adempimenti di natura finanziaria si segnalano:

- in data 30.01.2025, l'approvazione del calendario finanziario;
- in data 30.09.2025, l'approvazione della Relazione finanziaria al 30.06.2025;
- in data 30.10.2025, l'approvazione del *budget* 2026;
- in data 12.12.2025, l'approvazione del piano industriale 2026-2028.

Il Collegio sindacale ha inoltre più volte interloquito con i rappresentanti della società di revisione legale incaricata, KPMG S.p.A., che hanno a loro volta illustrato i controlli eseguiti e i relativi esiti, la strategia di revisione, nonché le questioni fondamentali incontrate nello svolgimento dell'attività di revisione.

Con riferimento agli esiti delle verifiche dei revisori, si rinvia alle informazioni rese nella relativa relazione annuale emessa in data 15.04.2026; tale relazione, rilasciata ai sensi dell'art. 14 D. Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39 nei

termini di legge, contiene un richiamo di informativa sulla continuità aziendale; il giudizio rilasciato è positivo.

3. DESCRIZIONE DEGLI ESITI DELL'ATTIVITÀ DI VIGILANZA SVOLTA.

a) In ordine alle operazioni di maggiore rilevanza quantitativa e qualitativa, pare opportuno premettere che l'azione del Consiglio di Amministrazione, nell'ambito della profonda riorganizzazione strategica della Società nel contesto dei mercati di riferimento, ha riguardato principalmente la prosecuzione dello sviluppo delle attività aziendali attraverso il consolidamento delle produzioni editoriali, utilizzando l'innovazione tecnologica e valorizzando la *community*.

Riguardo le linee di ricavo vengono individuate 3 diverse linee di *business* organizzate in diverse *business unit*:

- (i) il *Publishing*, che sicuramente rappresenta la più consistente in termini di ricavi, costituiti dalla vendita dei prodotti editoriali cartacei, degli abbonamenti e della raccolta pubblicitaria;
- (ii) la Formazione, che rappresenta il nuovo ramo di diversificazione avviato compiutamente nel 2024, la cui linea di ricavi si basa sulla vendita di corsi di formazione della Scuola del Fatto;
- (iii) il *Media content*, costituito dalla produzione di contenuti audio-visivi di tipo televisivo e da spettacoli teatrali, le cui linee di ricavo sono rappresentate dalla concessione in licenza e/o vendita di contenuti televisivi, nonché la vendita di abbonamenti per la fruizione della piattaforma TVLOFT.

Nonostante il calo dei ricavi edicola e dunque una conseguente perdita sul *publishing*, la Società ha ritenuto di dover proseguire nel percorso di investimenti, nella spinta agli abbonamenti digitali e nella tenuta stabile del personale dipendente. Il filo conduttore, trasversale alle citate *BU*, è stato il rafforzamento della *Community Company*.

Obiettivi strategici, attuali e prospettici, per la Società sono il recupero della marginalità, la valorizzazione del patrimonio, la durevolezza imprenditoriale e, in parallelo, la tenuta della struttura del personale; ragion per cui resta fondamentale, nella strategia di crescita, la concreta realizzazione del programma degli investimenti che la Società sta effettuando a supporto degli sviluppi dell'infrastruttura tecnologica.

b) L'esercizio 2025 ha visto il proseguimento delle attività di realizzazione dei nuovi progetti alla base delle linee strategiche di sviluppo del piano industriale triennale precedentemente approvato. La Relazione sulla Gestione presentata dagli Amministratori, alla quale si rinvia, illustra le più significative operazioni poste in essere nel 2025.

Sotto il profilo industriale, con riferimento ai progetti di sviluppo si segnalano in particolare:

1) la crescita della produzione televisiva e spettacoli realizzata dalla società controllata Loft Produzioni s.r.l.;

2) la prosecuzione dell'accordo di investimento in Kikero Inc., *start up* statunitense proprietaria di un'applicazione finalizzata a potenziare la velocità di apprendimento mediante l'utilizzo dell'intelligenza artificiale;

c) con riferimento al generale andamento della gestione, il risultato di esercizio 2025 vede una perdita di Euro 2.820.946. Il valore dell'EBITDA al 31.12.2025 mostra un decremento dovuto alla diminuzione dei ricavi, attestandosi a Euro -1.607.414. L'EBIT evidenzia un valore di Euro -2.450.818 e l'EBT è pari a Euro -2.753.240. L'indebitamento finanziario netto è pari a Euro 4,62 mln.

c) In ordine all'adeguatezza degli assetti è stato rafforzato il sistema di *reporting* in ordine al monitoraggio dei rischi aziendali, in particolare sull'andamento della gestione, sull'andamento del contenzioso, sul presupposto della continuità e sui flussi finanziari; sono state altresì integrate nel sistema di

controllo di gestione le linee guida di verifica dei *Key Performance Indicator* coerenti con la normativa sul monitoraggio della crisi di impresa. Risulta altresì un'adeguata attenzione sull'analisi dei rischi di natura finanziaria riportata nella Relazione sulla Gestione, alla quale si rinvia.

Il Collegio dà infine atto che, come riportato nella nota integrativa al paragrafo “continuità aziendale”, ai fini della redazione del bilancio al 31 dicembre 2025 gli amministratori hanno effettuato la propria valutazione circa la sussistenza del requisito della continuità aziendale, così come previsto dalla normativa e dai principi contabili di riferimento. Nell'ambito di tale analisi, gli amministratori, tra le altre cose, hanno redatto il piano prospettico di liquidità relativo all'esercizio 2026, che si basa sulle stime incluse nel piano industriale 2026 – 2028, approvato in data 12 dicembre 2025 e aggiornate per tener conto dei risultati 2025 e dei finanziamenti accesi fino alla data di predisposizione del piano di liquidità. Tale piano prevede il ripagamento dei debiti in scadenza nel 2026 per k/euro 3.375 e l'accensione di nuovi finanziamenti per k/euro 2.755.

Sul fronte dei costi è stata posta la massima attenzione nella ricerca di una riduzione coerente con i volumi produttivi stimati, considerando il contributo di efficientamento relativo alle integrazioni delle redazioni e ai nuovi modelli di lavoro delle stesse, oltre che alla riduzione delle pagine del quotidiano cartaceo, con conseguente riduzione dei costi di carta, stampa e distribuzione.

Gli amministratori hanno proceduto individuando degli elementi di mitigazione del rischio e hanno concluso la loro analisi in merito all'utilizzo del presupposto della continuità aziendale per la redazione del bilancio al 31.12.2025. La Società provvederà inoltre a svolgere un costante monitoraggio sull'evoluzione dei fattori presi in considerazione, così da poter assumere, laddove se ne verificassero i presupposti, le più opportune determinazioni correttive.

d) In conclusione, per quanto è stato possibile riscontrare durante l'attività svolta nell'esercizio, il Collegio sindacale può affermare che:

- le decisioni assunte dall'organo amministrativo, nonché le conseguenti operazioni poste in essere, sono state conformi alla legge ed allo statuto sociale e non sono state palesemente imprudenti o tali da compromettere definitivamente l'integrità del patrimonio sociale;

- sono state acquisite le informazioni sufficienti relative alla valutazione del generale andamento della gestione e alla sua prevedibile evoluzione, nonché delle operazioni di maggior rilievo, per dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Società;

- non si pongono specifiche osservazioni in merito all'adeguatezza dell'assetto organizzativo della società, né in merito all'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione;

- nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne la segnalazione nella presente relazione; non si è dovuto intervenire per omissioni dell'organo amministrativo ai sensi dell'art. 2406 c.c., né sono state ricevute denunce ai sensi dell'art. 2408 c.c. o sono state fatte denunce ai sensi dell'art. 2409 c.c.

Il Collegio Sindacale, per tutto quanto sopra, ritiene che possa essere espresso un parere positivo in merito al generale andamento della gestione, al rispetto dei principi di corretta amministrazione, all'adeguatezza della struttura organizzativa, all'adeguatezza del sistema di controllo interno e del sistema amministrativo-contabile e all'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione.

4. OSSERVAZIONI E PROPOSTE IN ORDINE AL BILANCIO ED ALLA SUA APPROVAZIONE.

Il progetto di bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione e risulta costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dalla nota integrativa e dal rendiconto finanziario. L'organo amministrativo ha altresì predisposto la relazione sulla gestione di cui all'art. 2428 c.c.

Il Collegio ha esaminato il progetto di bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2025, messo a disposizione in data 31.03.2026, concludendo che:

- è stata posta attenzione all'impostazione data al progetto di bilancio, sulla sua generale conformità alla legge per quello che riguarda la sua formazione e struttura e a tal riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
- è stata verificata l'osservanza delle norme di legge relative alla predisposizione della relazione sulla gestione e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
- l'organo amministrativo, nella redazione del bilancio, per quanto risulti di conoscenza del Collegio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c.;
- è stata verificata la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui si è avuta conoscenza a seguito dell'assolvimento dei doveri tipici del Collegio sindacale ed a tale riguardo non vengono evidenziate ulteriori osservazioni;
- per quanto riguarda infine il risultato dell'esercizio 2025, si registra una perdita di esercizio di Euro 2.820.946. Risulta opportuna la proposta di rinviare a nuovo la perdita.

Il Consiglio di Amministrazione ha dettagliatamente esposto nella Relazione sulla Gestione la formazione del risultato e gli eventi che lo hanno generato.

Successivamente al 31 dicembre 2025 e fino alla data di approvazione della presente Relazione, non si sono verificati fatti aziendali tali da avere impatti sui risultati patrimoniali ed economici rappresentati.

Tenuto conto di quanto sopra e per quanto di propria competenza, il Collegio sindacale non rileva motivi ostativi alla proposta di approvazione del bilancio di esercizio al 31 dicembre 2025.

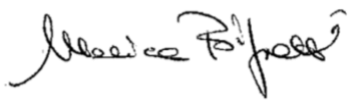
Firenze, 15 aprile 2026

IL COLLEGIO SINDACALE

Niccolò Abriani (Presidente)



Monica Bigazzi (sindaco effettivo)



Antonio Castagnazzo (sindaco effettivo)